**ПРОТОКОЛ №3**

**заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов администрации Русановского сельского поселения**

Администрация с.Русаново 28 декабря 2022 года

Председатель комиссии – Козловкин И.Н.

Секретарь комиссии – Рожнова Т.И.

Члены комиссии:

Ненашева В.В.

Алехина Н.В.

Петрова А.Е.

 Всего в составе комиссии - 6 человек

 Присутствуют - 5 человек

Время начала заседания: 11 час 00 мин

Время окончания : 11 час 30 мин

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

 1. Об итогах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов за 2022 год и о плане работы комиссии на 2023 год.

 2.

 Докладчик:

 1. Рожнова Т.И. – ведущий специалист администрации Русановского сельского поселения.

СЛУШАЛИ :

 Козловкина И.Н. – главу администрации Русановского сельского поселения, председатель комиссии.

 Уважаемые члены комиссии! На сегодняшнем заседании комиссии присутствуют 5 членов комиссии из 6. Имеется необходимый кворум, заседание комиссии считается правомочным. На комиссии будут рассмотрены вопросы, включенные в повестку дня. Имеются ли вопросы, предложения, дополнения по повестке? Предлагаю голосовать.

РЕШИЛИ:

Утвердить повестку дня.

Голосовали: «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

СЛУШАЛИ:

 РожновУ Т.И. – ведущий специалист администрации Русановского сельского поселения.

 В соответствии с планом работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулирования конфликта интересов в администрации сельского поселения проведена следующая работа:

 В 2022 году проведено 2 заседания Комиссии. В ходе заседаний рассмотрены организационные вопросы и приняты соответствующие решения. На официальном сайте сельского поселения в разделе «Противодействие коррупции» размещена информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов сельского поселения.

 Своевременно и в полном объеме представлены сведения о доходах, расходах и имуществе муниципальных служащих администрации сельского поселения. Сведения о доходах, расходах и имуществе муниципальных служащих в администрации сельского поселения прошла прокурорскую проверку. Сведения размещены на официальном сайте сельского поселения. Муниципальных служащих, уволенных за несоблюдение установленных законом ограничений и запретов, требований к служебному поведению, нет. Уведомления от муниципальных служащих о выполнения ими иной оплачиваемой работы не поступали. По результатам работы комиссии материалы в правоохранительные органы не направлялись. Обращения о несоблюдении требований к служебному поведению муниципальными служащими и личной заинтересованности муниципальных служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов от граждан, представителей организаций, правоохранительных, судебных или иных государственных органов не поступали. Проведена работа по ознакомлению муниципальных служащих с муниципальными правовыми актами по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Информация для проверки достоверности предоставленных муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не поступала. Муниципальными служащими администрации сельского поселения при исполнении должностных обязанностей, связанных с прохождением муниципальной службы, соблюдались ограничения и запреты, установленные законами Российской Федерации.

Звонков « на телефон доверия» не поступало

РЕШИЛИ:

 1.Принять к сведению информацию ведущего специалиста администрации сельского поселения.

 2.Работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Русановского сельского поселения Терновского муниципального района признать удовлетворительной.

Голосовали: «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

**ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ВЫСТУПИЛ:**

 Козловкин И.Н. – глава Русановского сельского поселения.

 Он предложил утвердить план работы комиссии на 2023 год, ознакомил с проектом плана на 2023 год.

 Рассмотрев проект плана работы комиссии на 2023 год, принято

**Решили:**

 Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на 2023 год (прилагается ).

В случае необходимости внесения изменений в план работы комиссии вопросы, которые необходимо рассмотреть, вносятся в рабочем порядке.

Голосовали: «За» - 5, «Против» - нет, «Воздержались» - нет.

Председатель комиссии: Козловкин И.Н.

Секретарь комиссии: Рожнова Т.И.

Члены комиссии:

 Ненашева В.В.

 Алехина Н.В.

 Петрова А.Е.

 УТВЕРЖДЕН

Протоколом комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

от 28.12.2022 № 3

**ПЛАН**

**работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

**на 2023 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование вопроса | Дата проведения заседания |
| 1. | Рассмотрение:1. Материалов проверки, свидетельствующих:- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов2. Заявления муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей3. Уведомления муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | В течение года |
| 2. | Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, при замещении которых государственные муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера членов своей семьи о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы | В течение года |
| 3. | Рассмотрение представления любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления мер по предупреждению коррупции | В течение года |
| 4. | Представление материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | В течение года |
| 5. | Рассмотрение уведомления коммерческой или некоммерческой организации, поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался | В течение года |
| 6. | Рассмотрение информации, поступившей от иных источников о заключении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, трудового или гражданско-правового договора, в случае отсутствия об этом информации работодателя, представляемой в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | В течение года |
| 7. | Рассмотрение заявления, поступившего от муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | В течение года |
| 8. | Рассмотрение итогов представления сведений о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и сведения о доходах, расходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера членов их семей за 2021 год | 2 полугодие |
| 9. | Итоги работы Комиссии за 2023 год. Утверждение плана работы Комиссии на 2024 год | декабрь  |