****

**АДМИНИСТРАЦИЯ РУСАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21 октября 2024 года №55**

с. Русаново

О внесении изменений в постановление администрации

Русановского сельского поселения от 19.01.2024 г №1

«Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Предоставление

информации об объектах учета из реестра муниципального

имущества» на территории Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Приказом Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области администрация Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести в в постановление администрации Русановского сельского поселения от 19.01.2024 г №1«Об утверждении административного

регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества» на территории Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» следующие изменения:

1.1. подпункт «в» подпункта 6.1. пункта 6 Раздела II изложить в следующей редакции:

«в) решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества **в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета** (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).

Форма решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества **в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета** приведена в Приложении № 3 к настоящему Административному регламенту;»

1.2. пункт 6 Раздела II дополнить новым подпунктом 6.4. следующего содержания:

«6.4. При получении результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Результат предоставления Муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленный в форме документа на бумажном носителе, предоставляется законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, лично в Администрации (в МФЦ) либо направляется почтовым отправлением в сроки, установленные пунктами 24.2., 25.5.раздела III настоящего Административного регламента.»;

1.3. в подпункте 8.1. пункта 8 Раздела II слова «Приказ Минэкономразвития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»» заменить словами «Приказ Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»;

1.4. подпункт 12.1. пункта 12 Раздела IIизложить в следующей редакции[[1]](#footnote-2):

«12.1. За предоставление муниципальной услуги взимается плата в порядке, размерах и способами, которые установлены решение Совета народных депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_городского (сельского) поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального района (городского округа) Воронежской области от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине Администрации Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области и (или) должностного лица, МФЦ и (или) работника МФЦ, плата с заявителя не взимается.»;

1.5.подпункт «в» подпункта 20.1. пункта 20 Раздела IIIизложить в следующей редакции:

«в) решение об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества **в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета**(электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).»;

1.6. пункт 20 Раздела III дополнить новым подпунктом 20.6. следующего содержания:

«20.6. Сведения из Федерального регистра сведений о населениио физических лицах – Заявителе, представителе Заявителя, необходимые для предоставления Муниципальной услуги и указанные в части 2 статьи 7 Федерального закона от 8 июня 2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», запрашиваются в Федеральной налоговой службе Российской Федерации и представляются в порядке, установленном [статьей 11](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422093&dst=100161) указанного Федерального закона.».;

1.7. абзац 2 подпункта «б» подпункта 23.1. пункта 23 Раздела III после слов «при невыполнении указанных выше критериев» дополнить словами «либо в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета.»;

1.8. в пунктах 39, 41 Раздела V слово «департамент» заменить словом «министерство».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании органов местного самоуправления Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Русановского сельского поселения Терновского муниципального района» и разместить на сайте сельского поселения в сети «Интернет».

**3.** Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования.

**4**. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Русановского

сельского поселения И.Н.Козловкин

*Примечание к пункту 1.4:*

*В соответствии с пунктом 27Приказ Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», уполномоченный орган вправе предоставлять документы, указанные в настоящем пункте,* ***безвозмездно или за плату,*** *в случае если размер указанной платы определен* ***решением представительного органа*** *соответствующих муниципальных образований, за исключением случаев предоставления информации безвозмездно в порядке, предусмотренном пунктом 29 Порядка.*

*ОМСУ необходимо самостоятельно определить – предоставляется муниципальная услуга безвозмездно или за плату.*

***Если за плату*** *– необходимо до внесения изменений в Административный регламент принять соответствующий МНПА представительного органа.*

***Если безвозмездно*** *– изменения в подпункт 12.1 пункта 12 Раздела II вносить не надо.*

1. О применении пункта 1.4 см. примечание. [↑](#footnote-ref-2)