СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РУСАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 07 июля 2023 года №19**

с.Русаново

**О внесении изменений и дополнений**

**в решение Совета народных депутатов**

**Русановского сельского поселения**

**от 11.02.2014 года № 124 «Об утверждении**

**Положения о кадровом резерве**

**для замещения вакантных должностей**

**муниципальной службы в органах**

**местного самоуправления**

**Русановского сельского поселения»**

**(в редакции от 30.04.2014 №127)**

В соответствии с ч.3 ст.16 Федерального закона от 02.03.2007 №25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным Законом от 06.10.2003года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Русановского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Русановского сельского поселения

1.Внести следующие изменения и дополнения в решение Совета народных депутатов Русановского сельского поселения Терновского муниципального района от 11.02.2014 года №124 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Русановского сельского поселения» (в редакции от 30.04.2014 №127):

1.1 Абзац 1 п. 2.7 Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Русановского сельского поселения изложить в новой редакции:

«2.7. Гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, изъявивший желание участвовать в конкурсах, представляет в орган местного самоуправления следующие документы, заверенные в установленном порядке:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10.1) сведения, предусмотренные [статьей 15.1](https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-02032007-n-25-fz-o/#100314)  Федерального закона от 02.03.2007 №25 –ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Русановского сельского поселения Терновского муниципального района» и разместить на сайте администрации Русановского сельского поселения в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с даты опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Русановского сельского поселения.

Глава Русановского

сельского поселения И.Н.Козловкин